Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesznowoli

ul. Gminnej Rady Narodowej 66

05-506 Lesznowola

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych

w ramach Projektu „Kapitał na przyszłość ”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Priorytet VII. Promocja Integracji Społecznej

Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji”

Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych tj. poniżej 200.000 euro.

Zatwierdzono w dniu

9 06 2014 r

Kierownik GOPS w Lesznowoli

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lesznowoli

ul. Gminnej Rady Narodowej 66

05-506 Lesznowola

Telefon 22 757 92 32

Fax 22 757 92 32

e-mail: gops@gops-lesznowola.pl

2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego **.**

3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
   KOD CPV 80.50.00.00-9.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych wraz ze ściśle z tymi usługami szkoleniowymi powiązanych usług i dostaw towarów dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Lesznowola, w wieku aktywności zawodowej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej GOPS w Lesznowoli - uczestników realizowanego w okresie od zawarcia umowy z wykonawcą wyłonionym w tym postępowaniu do października 2014 r. Projektu **„**Kapitał na przyszłość**”,** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 POKL „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”, zwanego dalej „Projekt” .

Uczestnikami Projektu jest 20 osób, w tym osoby niepełnosprawne .

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:

a) przygotowania szczegółowego programu, planu i harmonogramu oraz materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, w tym materiały pomocnicze i piśmienne (teczka, zeszyt, długopis) i wydanie każdemu z uczestników Projektu teczki, zeszytu, długopisu oraz materiałów z każdego warsztatu
b) realizacji poszczególnych zadań, w tym szkoleń, kursów i warsztatów przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną i specjalistów w danej dziedzinie, z uwzględnieniem specyfiki osób szkolonych
c) koordynacji oraz nadzoru merytorycznego i metodycznego nad realizowanymi zadaniami,
d) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia,
e) prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym dokumentacji szkoleń, kursów, warsztatów, ściśle wg wytycznych Zamawiającego,

f) zapewnienia sal szkoleniowych dla potrzeb realizowanych szkoleń, kursów i warsztatów, zlokalizowanych w Lesznowoli lub okolicy, odpowiednich dla pomieszczenia wszystkich uczestników w ilości odpowiadającej liczbie osób uczestniczących w Projekcie

g) zapewnienia i udostępnienia sprzętu dydaktycznego do prowadzenia zajęć, w tym w szczególności: rzutnik multimedialny – minimum 1 sztuka, flipchart – min. 1 sztuka, laptopy – 8 sztuk, samochód przystosowany do nauki jazdy spełniający wymogi określone w odpowiednich przepisach prawa – 1 szt., plac manewrowy spełniający wymogi określone w odpowiednich przepisach prawa – 1 szt

h) zapewnienia materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, pomocniczych i piśmiennych dla wszystkich uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w ilości odpowiadającej liczbie osób uczestniczących w Projekcie

i) zapewnienia wyżywienia w formie cateringu w formie przerwy kawowej dla wszystkich w danym roku realizowania usługi uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w każdym dniu prowadzenia zajęć, przy czym w ramach przerwy kawowej zapewnienie kawy, herbaty, ciasteczek , wody, cukru, mleka i cytryny; zaś w obowiązek zapewnienia obiadu dotyczy wszystkich dni szkoleniowych z zajęciami 6 –godzinnymi oraz wycieczek,

j) zapewnienia ubezpieczenia NNW dla wszystkich uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w ilości odpowiadającej liczbie uczestników w okresie realizowania Projektu ,

k) wydania uczestnikom szkoleń, kursów i warsztatów świadectw końcowych na zakończenie udziału w szkoleniach, kursach, warsztatach,

l) zwrotu kosztów dojazdu dla uczestników kursów/szkoleń zawodowych

m) zwrot kosztów opieki nad dziećmi (żłobek, przedszkole, opiekunka) dla uczestników projektu, za okres ich obecności na zajęciach (max. 5 dzieci)

n) zwrotu kosztów edukacji (koszty dojazdu, podręczniki, materiały piśmiennicze) dla 1 uczestnika projektu

o) zapewnienie transportu (tam i z powrotem) , całodziennego wyżywienia, organizacji czasu wolnego dla dorosłych i atrakcji dla dzieci uczestników projektu podczas warsztatu wyjazdowego dla max. 50 osób

p) organizacja wyjścia do restauracji (rezerwacja miejsc, transport) oraz zakup kolacji dla 20 osób

q) stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego,

r) przekazania informacji o prowadzonych szkoleniach na stronie www.inwestycjawkardy.pl

Szczegółowy zakres świadczonych usług objętych przedmiotem zamówienia określa Załącznik Nr 1 do SIWZ.

Zamawiający wskazuje, że w ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia kursów zawodowych. Kursy zawodowe muszą być prowadzone zgodnie z wytycznymi i wymaganiami Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do:

1. przedstawienia raportu, w którym będzie zawarta informacja o jakości szkoleń, kursów i warsztatów (ankiety oceniające prowadzone wśród uczestników zajęć),
2. przeprowadzenia ankiet oceniających efektywność i jakość szkoleń, kursów i warsztatów,
3. potwierdzenia kwalifikacji zawodowych uczestników szkoleń stosownymi dyplomami; w tym zaświadczeniem o ukończeniu kursu zgodne ze wzorem MEN.

Wykonawca zobowiązuje się także do dostosowania częstotliwości szkoleń do możliwości czasowych uczestników szkoleń oraz do dostosowania się do stworzonego harmonogramu i ewentualnych późniejszych zmian zgłaszanych przez Zamawiającego

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych ani równoważnych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w trybie art. 67 ust. 1 pkt. 5-7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Całość przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w okresie od podpisania umowy na realizację zamówienia do 31.10.2014 r.. według ustalonego Harmonogramu.

Dostawa posiłków musi nastąpić w dniach odbywania się zajęć szkoleniowych.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW :

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy:

I) nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

potwierdzone poprzez

dołączenie do oferty :

a. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

b. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

c. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

II) spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych potwierdzone poprzez dołączenie do oferty :

a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności - do potwierdzenia tego warunku wykonawcy muszą dołączyć oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez właściwy miejscowo Wojewódzki Urząd Pracy oraz oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru agencji zatrudnienia w zakresie agencji poradnictwa zawodowego,

b) posiadanie wiedzy i doświadczenia – do potwierdzenia spełniania tego warunku wykonawcy muszą:

1) wykazać doświadczenie w realizacji zamówień związanych z realizacją szkoleń , kursów, warsztatów i poradnictwa indywidualnego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, tj.: powinni wykonać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 5 (pięć) zamówień związanych z realizacją warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń **na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym:**

a) nie mniej niż 3 (trzy) o wartości nie mniejszej niż 60.000 zł brutto (sześćdziesiąt tysięcy złotych) każde z tych nie mniej niż trzech zamówień, **oraz**

b) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do rodzin ,w których jednym z elementów wsparcia były usługi Asystenta rodziny

c) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których jednym z elementów wsparcia była grupowa i indywidualna terapia psychologiczna

d) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których jednym z elementów wsparcia były kursy zawodowe

w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie w postaci pisemnych referencji. W ramach zamówienia wykonawca musi wykazać, że przeprowadził szkolenia, zapewniał miejsce prowadzenia szkoleń, zapewniał usługi cateringowe, zapewniał materiały oraz trenerów do prowadzenia szkoleń, kursów, warsztatów oraz terapii; **UWAGA – NIE UWAŻA SIĘ ZA ZAMÓWIENIA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY**;

2) wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- do potwierdzenia spełniania tego warunku wykonawcy muszą:

2.1 wykazać, że dysponują urządzeniami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w tym w szczególności:

2.1.1 rzutnik multimedialny – minimum 1 sztuka

2.1.2 laptopa – minimum 8 sztuk

2.1.3 flipcharta – minimum 1 sztuka

2.2. wykazać, że będą dysponować osobami bezpośrednio uczestniczącymi w realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe, jak następuje :

Trener - psycholog, psychoterapeuta posiadający:

- wykształcenie wyższe, magisterskie z psychologii lub ze studiami podyplomowymi na kierunku psychologia;
- ukończone szkolenie/kurs pomocy psychologicznej;
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera;
- minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu terapii indywidualnej i grupowej, w tym terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych;
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od termin składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Trener – psycholog, posiadający:

- wykształcenie wyższe, magisterskie z psychologii lub ze studiami podyplomowymi na kierunku psychologia;
- ukończone szkolenie/kurs pomocy psychologicznej;
- ukończone szkolenie/kurs z zakresu przeciwdziałania patologii społecznej;
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera;
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od termin składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów aktywizacyjnych i wychowawczych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Trener - doradca zawodowy, posiadający:

- wykształcenie wyższe, magisterskie z zakresu doradztwa zawodowego lub studiami podyplomowymi z zakresu doradztwa zawodowego;
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera;
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od termin składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów doradztwa zawodowego oraz indywidualnego doradztwa zawodowego dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Trener - warsztatu zarządzania budżetem domowym, posiadający:

- wykształcenie wyższe z zakresu zarządzania,
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera,
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od termin składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów zarządzania budżetem domowym dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Trener warsztatów z zakresu zdrowego trybu życia, posiadający:

- wykształcenie wyższe, kierunek – dietetyka/żywienie człowieka,
- minimum 3-letnie doświadczenie na stanowisku wykładowcy/trenera,
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od terminu składania ofert) uczestniczył w realizacji warsztatów z zakresu zasad zdrowego żywienia dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Trener - kurs komputerowy, posiadający:

- wykształcenie wyższe, magisterskie z informatyki lub ze studiami podyplomowymi na kierunku informatyka;

- w okresie ostatnich 3 lat uczestniczył w realizacji szkoleń komputerowych z zakresu obsługi systemów Windows oraz pakietu MS Office,
- w okresie ostatnich 3 lat (licząc od termin składania ofert) uczestniczył w realizacji kursów komputerowych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
-

Asystent rodziny, posiadający:

- wykształcenie wyższe, magisterskie z psychologii lub pedagogiki lub socjologii lub nauki o rodzinie lub pracy socjalnej;
- doświadczenie zgodne z zgodnie z zapisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Trenerzy kursów zawodowych – posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe poświadczone dokumentami i minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.

3) wykazać, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia, poprzez wykazanie posiadania środków finansowych w wysokości, co najmniej 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych) lub zdolności kredytowej w wysokości, co najmniej 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych)

Ocena spełniania przez wykonawcę warunków będzie dokonana w oparciu i na podstawie wskazanych w pkt. 7 poniżej dokumentów i oświadczeń załączonych przez wykonawcę do oferty.

III. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie- zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wymagane doświadczenie będzie oceniane łącznie dla wykonawców, ale każdy z wykonawców musi dołączyć do oferty dokumenty .

IV. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych osób, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w <u>szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.</u> Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia wiedzy i doświadczenia powinno zawierać w szczególności: informację o formie zaangażowania podmiotu trzeciego w realizację części zamówienia (podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, itd.), okres na jaki zostaną udostępnione zasoby, nazwę zamówienia do którego zostają udostępnione zasoby.**

V. W przypadku podania przez wykonawcę w dokumentach kwot w innej niż złote polskie walucie, wówczas zamawiający dokona ich przeliczenia na złote polskie według kursu średniego waluty w NBP obowiązującego na dzień opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓWW DOŁĄCZONYCH DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w :

1) pkt.7.2, 7.3,7.4 i 7.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt 7.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w lit. a i c oraz w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.7.2;7.3;7.4,7.5. i 7.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym dla dokumentów z pkt. 7.2,7.5 i 7.6 - nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ; zaś dla dokumentów z pkt. 7.3 i 7.4 – wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez właściwy miejscowo Wojewódzki Urzędu Pracy- przy czym Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem umowy o wykonanie przedmiotowego zamówienia będzie żądał od wykonawcy którego oferta została wybrana do realizacji dokumentu aktualnego wpisu wykonawcy do rejestru instytucji szkoleniowych
8. oświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do rejestru agencji zatrudnienia w zakresie agencji poradnictwa zawodowego,
9. sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWIZ wykaz wykonanych usług w zakresie szkoleń, kursów, warsztatów i poradnictwa indywidualnego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tj.: wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **10** (dziesięć) zamówień związanych z realizacją warsztatów, kursów, szkoleń i poradnictwa indywidualnego **na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym:**

a) nie mniej niż 3 (trzy) o wartości nie mniejszej niż 60.000 zł brutto (sześćdziesiąt tysięcy złotych) każde z tych nie mniej niż trzech zamówień, **oraz**
b) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do rodzin ,w których jednym z elementów wsparcia były usługi Asystenta rodziny
c) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których jednym z elementów wsparcia była grupowa i indywidualna terapia psychologiczna
d) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których jednym z elementów wsparcia były kursy zawodowe

w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie w postaci pisemnych referencji. W ramach zamówienia wykonawca musi wykazać, że przeprowadził szkolenia, zapewniał miejsce prowadzenia szkoleń, zapewniał usługi cateringowe, zapewniał materiały oraz trenerów do prowadzenia szkoleń, kursów, warsztatów oraz terapii; **UWAGA – NIE UWAŻA SIĘ ZA ZAMÓWIENIA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY**;

10. sporządzony według wzoru stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ wykaz osób jakimi będzie dysponować wykonawca tj. osób bezpośrednio uczestniczących w realizacji zamówienia posiadających kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe, określone w SIWZ wraz z informacją o podstawie dysponowania w/w osobami (trenerami , asystentami)

11. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
12. sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
13. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w których wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych na kwotę nie mniejszą niż 60.000,-zł (sześćdziesiąt tysięcy złotych) lub zdolność kredytową wykonawcy w zakresie kwoty nie mniejszej niż 60.000,00 zł (sześćdziesiąt tysięcy złotych) – wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
14. oryginalny dowód wniesienia wadium,
15. formularz oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ wraz z opisem sposobu realizacji zamówienia
16. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa
17. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
18. w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 oraz złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz złożyć dokumenty z pkt.6.I. pkt. a) do f)

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na których zdolnościach finansowych polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę i przez te podmioty. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 1 do SWIZ należy złożyć w formie oryginału.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. SPOSÓB PROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych art. 38 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Janina Klocek nr telefonu 22 757 92 32 wew. 228.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „*nazwa i adres Wykonawcy*” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Zaleca się, aby pierwszą stronę oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
5. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Każda strona oferty winna być parafowana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. **Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.**
9. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: „Oferta na usługi szkoleniowe dla uczestników Projektu „Kapitał na przyszłość” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
11. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(t. jednolity Dz.U.03.153.1503)

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do **dnia 18 czerwca 2014r. do godz. 8.30** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **18 czerwca 2014r. o godz. 9.00** , w siedzibie Zamawiającego.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia opisane w pkt. I SIWZ oraz w Załączniku Nr 1 do SIWZ .

Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(…), Dz.U.Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U.04.54.535. z późniejszymi zmianami)
Rozliczenia będą prowadzone w PLN.
Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w ratach

W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność

może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego środków.

Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

14. KRYTERIA ORAZ ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT:

1. **Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:**

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe – maksymalna ilość punktów w kryterium Liczba punktów (waga)
1.	Cena (koszt)	Waga – 60 % 0 – 50
2.	Jakość wykonania (W)	Waga 30% 0 – 40
3.	Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L)	Waga 10% 0 – 10
	RAZEM	**0 – 100**

2. W kryterium „Cena” (koszt) najwyższą liczbę punktów **(60)** otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

Nr kryterium:	Wzór:
1	**Cena (koszt)** **Liczba punktów = (Cmin/Cof) x 60** gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie

Uzyskane wyniki z przeliczenia punktów w kryterium cena według wzoru powyżej będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku

2. W kryterium „Jakość wykonania „ (W) oceniania będzie wartość merytoryczna oferty; w tym kryterium oferta może otrzymać łącznie **od 0 do 30 pkt.**

3. Jakość wykonania zostanie oceniona przy uwzględnieniu przedstawionych przez wykonawcę w załączonym do oferty opisie sposobu realizacji usługi następujących elementów:
   a) zabezpieczenie logistyczne, kadrowe ,techniczne i merytoryczne projektu
   b) nadzór nad prawidłowością realizacji projektu wraz z sposobem oceny stopnia zaawansowania usługi oraz informowania Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach związanych z jej realizacją oraz sposobu rozwiązywania problemów podczas realizacji projektu;
   c) sposób terminowego realizowania zadań wynikających z harmonogramu realizacji usługi;
   d) nadzoru nad dokumentacją usługi oraz sposobu dokonywania systematycznej kontroli pracy i uzyskanych efektów oraz sposób dopełniania obowiązku promocji i informacji projektów EFS;
   e) sposób organizacji współpracy Wykonawcy z Zamawiającym, który w szczególności powinien zawierać opis: częstotliwości spotkań, szybkości reakcji na zadane przez Zamawiającego pytania w związku z realizacją usługi , trybu bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym;

4. Za każdy z elementów w lit. od a) do e) powyżej zawarty w opisie sposobu realizacji usługi przygotowanym przez wykonawcę i załączonym do oferty zostaną przyznane punkty pomocnicze w sposób następujący :

O pkt.	Opis ogólny, niekompletny, świadczący o braku dogłębnej znajomości tematu
2 pkt.	Opis ogólny, ale poruszający kluczowe zagadnienia dla danego tematu
4 pkt	Opis szczegółowy poruszający wszystkie zagadnienia dla danego tematu w sposób poprawny merytorycznie ale niespójny
8 pkt	Opis pogłębiony poruszający wszystkie zagadnienia, świadczący o dociekliwości i dogłębnej merytorycznej i analitycznej znajomości tematu , w sposób tworzący logiczny ciąg sekwencji opisu

W kryterium „Jakość wykonania ” każdy członek Komisji przetargowej może przyznać maksymalnie 40 punkty cząstkowe

5. Punkty przyznane za kryterium „Jakość wykonania „ (W**) będą liczone według następującego wzoru:**

Nr kryterium:	**Wzór:**
2	**Jakość wykonania (W)** **Liczba punktów = (W/ Wmax) x 30** gdzie: - W - liczba punktów cząstkowych przyznanych ofercie w tym kryterium - Wmax- maksymalna możliwa liczba punktów cząstkowych do uzyskania za elementy określone w pkt. 4. Lit. a) do lit. e) w tym kryterium - 30 – maksymalna liczba punktów w tym kryterium tj.30 punktów

6. W kryterium „Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym” (L) oferta może otrzymać łącznie **od 0 do 10 pkt.**

Liczba punktów przyznanych w tym kryterium będzie uzależniona od ilości wykazanych i udokumentowanych w ofercie szkoleń/usług których przedmiotem była realizacja warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o wartości nie mniejszej niż 60.000,00 zł (sześćdziesiąt tysięcy złotych) brutto każde z tych szkoleń/usług, w okresie w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jak następuje:

a) za 3(trzy) szkolenia opisane powyżej tj. za ilość wymaganą do spełnienia warunków udziału w postępowaniu - 0 (zero) pkt.
b) za 4 (cztery) do 10 (dziesięciu) szkoleń opisanych powyżej - 2 (dwa) pkt.
c) za 11(jedenaście) do 15 (piętnastu) szkoleń opisanych powyżej - 4 (cztery) pkt.
d) za 16 (szesnaście) do 20 (dwudziestu) szkoleń opisanych powyżej - 6 (sześć) pkt.
e) za 21(dwadzieścia jeden) do 25 (dwudziestu pięciu) szkoleń opisanych powyżej - 8 (osiem) pkt.
f) za 26 (dwadzieścia sześć) lub więcej szkoleń opisanych powyżej - 10 (dziesięć) pkt.

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w formie dowodu dokument potwierdzający realizację powyższej usługi w punktowanym zakresie np. referencje

7. Punkty przyznane za kryterium Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L**) będą liczone według następującego wzoru:**

Nr kryterium:	**Wzór:**
3	**Liczba szkoleń zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (L)** **Liczba punktów = (L/ Lmax) x 10** gdzie: gdzie: - L - liczba punktów przyznanych ofercie w tym kryterium - Lmax- maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania za to kryterium - 10 – maksymalna liczba punktów w tym kryterium tj.10 punktów, otrzyma oferta zawierająca największą liczbę udokumentowanych szkoleń opisanych powyżej, które zostały zrealizowanych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Przewiduje się odpowiedzialność w formie kar umownych w następujących przypadkach:

1. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zapłaci on Zamawiającemu karę Umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto (ceny oferty brutto),
2. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto (ceny oferty brutto).

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w ratach. W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego środków.

12. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Przysługują środki ochrony prawne określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Terminy, warunki, zasady oraz formy środków odwoławczych określa Dział VI tej ustawy.

13.AUKCJA ELEKTRONICZNA:

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. WADIUM:

Zamawiający ustala wadium w kwocie 1800- zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Zamawiający wskazuje, że **wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacać na rachunek Zamawiającego** Gmina Lesznowola - sumy depozytowe nr konta **82 8022 0000 0000 0257 2000 0017.**

Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za zapłacone w dniu zaksięgowania na rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

UWAGA – DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ ORYGINAŁ DOWODU WNIESIENIA WADIUM.

15. INNE:

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Załącznik nr 1

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych

w ramach Projektu „Kapitał na przyszłość ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Szczegóły zakres rzeczowy zadań wykonawcy:

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:

a) przygotowania szczegółowego programu, planu i harmonogramu oraz materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, w tym materiały pomocnicze i piśmienne (teczka,zeszyt, długopis) i wydanie każdemu z uczestników Projektu teczki, zeszytu, długopisu oraz materiałów z każdego warsztatu
b) realizacji poszczególnych zadań, w tym szkoleń, kursów i warsztatów przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną i specjalistów w danej dziedzinie, z uwzględnieniem specyfiki osób szkolonych
c) koordynacji oraz nadzoru merytorycznego i metodycznego nad realizowanymi zadaniami,
d) bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie związanym z realizacją zamówienia,
e) prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym dokumentacji szkoleń, kursów, warsztatów, ściśle wg wytycznych Zamawiającego,
f) zapewnienia sal szkoleniowych dla potrzeb realizowanych szkoleń, kursów i warsztatów, zlokalizowanych w Lesznowoli lub okolicy, odpowiednich dla pomieszczenia wszystkich uczestników w ilości odpowiadającej liczbie osób uczestniczących w Projekcie
g) zapewnienia i udostępnienia sprzętu dydaktycznego do prowadzenia zajęć, w tym w szczególności: rzutnik multimedialny – minimum 1 sztuka, flipchart – min. 1 sztuka, laptopy – 10 sztuk, samochód przystosowany do nauki jazdy spełniający wymogi określone w odpowiednich przepisach prawa – 1 szt., plac manewrowy spełniający wymogi określone w odpowiednich przepisach prawa – 1 szt
h) zapewnienia materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, pomocniczych i piśmiennych dla wszystkich uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w ilości odpowiadającej liczbie osób uczestniczących w Projekcie
i) zapewnienia wyżywienia w formie cateringu w formie przerwy kawowej dla wszystkich w danym roku realizowania usługi uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w każdym dniu prowadzenia zajęć, przy czym w ramach przerwy kawowej zapewnienie kawy, herbaty, ciasteczek , wody, cukru, mleka i cytryny; zaś w obowiązek zapewnienia obiadu dotyczy wszystkich dni szkoleniowych z zajęciami 6 –godzinnymi oraz wycieczek,
j) zapewnienia ubezpieczenia NNW dla wszystkich uczestników szkoleń, kursów i warsztatów w ilości odpowiadającej liczbie uczestników w okresie realizowania Projektu ,

k) wydania uczestnikom szkoleń, kursów i warsztatów świadectw końcowych na zakończenie udziału w szkoleniach, kursach, warsztatach,
l) zwrotu kosztów dojazdu dla uczestników kursów/szkoleń zawodowych
m) zwrot kosztów opieki nad dziećmi (żłobek, przedszkole, opiekunka) dla uczestników projektu, za okres ich obecności na zajęciach (max. 5 dzieci)
n) zwrotu kosztów edukacji (koszty dojazdu, podręczniki, materiały piśmiennicze) dla 1 uczestnika projektu
o) zapewnienie transportu (tam i z powrotem) , całodziennego wyżywienia, organizacji czasu wolnego dla dorosłych i atrakcji dla dzieci uczestników projektu podczas warsztatu wyjazdowego dla max. 50 osób
p) organizacja wyjścia do restauracji (rezerwacja miejsc, transport) oraz zakup kolacji dla 20 osób
q) stosowania odpowiednich działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego,
r) przekazania informacji o prowadzonych szkoleniach na stronie www.inwestycjawkardy.pl

Wykonawca zobowiązuje się także do dostosowania częstotliwości szkoleń do możliwości czasowych uczestników szkoleń oraz do dostosowania się do stworzonego harmonogramu i ewentualnych późniejszych zmian zgłaszanych przez Zamawiającego

Ponadto, w ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania szkoleń i kursów zawodowych w zakresie i ilości zgodnych z podanym poniżej wykazem:

1. Warsztaty kompetencji społecznych, w tym umiejętności integracji obowiązków rodzinnych z zawodowymi, komunikacji, radzenia sobie ze stresem i kontroli złości, zarządzanie domowym budżetem, autoprezentacja – 50h
2. Warsztaty kompetencji społecznych z zakresu zdrowego trybu życia, organizowane na 1-dniowym wyjeździe dla uczestników projektu i otoczenia w tym osoby niepełnosprawne – 4 h warsztatu - max. 50 osób,
3. Kurs wizażu, stylizacji i savoir -vivre , połączony z wyjściem do restauracji – 12 h – 20 osób
4. Usługi Asystenta Rodziny – 54 h –3 rodziny,
5. Warsztaty doradztwa zawodowego w zakresie metod aktywnego poszukiwania pracy – 12 h – 12 osób,

6. Spotkania indywidualne z doradcą zawodowym (35 h) – max.10 osób,

7. Terapia psychologiczna indywidualna i grupowa (terapia dla osób uzależnionych od alkoholu)

(10 h indywidualnie, 40 h grupowa) 50 h – 5 osób,

8. Terapia psychologiczna grupowa (spotkania rozwojowe) - 8 h max. 15 osób

9. Kurs „Podstawy obsługi komputera” (30h) – 8 osób

10. Kursy zawodowe dla 7 osób:

*Kurs Opiekun osób starszych - 60 godzin – 2 osoba
*Kurs obsługi kas fiskalnych – 60 godzin - 1 osoby
*Kurs fryzjerstwo - 60 godzin - 1 osoba
*Kurs Prawo jazdy kat. C + egzamin – 1 osoba
* Kurs Decoupage – 60 godzin – 1 osoba
*Kurs spawacza Mig Mag – 60 godzin 1 osoba

Załącznik nr 2

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych

w ramach Projektu „Kapitał na przyszłość ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

O Ś W I A D C Z E N I E

Będąc przedstawicielem firmy .....

(nazwa firmy)

.....

(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta firmy)

oświadczam, że :

– zapoznałem się z warunkami dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a firma którą reprezentuję spełnia warunki, dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej w tej dokumentacji działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
5. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

Powyższe oświadczenie składam na okoliczność przystąpienia do prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w trybie

przetargu nieograniczonego dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi szkoleniowe ramach Projektu „Kapitał na przyszłość ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

....., dnia ..... ….. ……. .....

(podpis i imienna pieczęć osób

upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 3

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych

w ramach Projektu „ Kapitał na przyszłość ”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

O F E R T A

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy:

.....

Tel./fax

.....

W związku z postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na usługi szkoleniowe w ramach Projektu usługi szkoleniowe ramach Projektu „Kapitał na przyszłość ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z tą dokumentacją.

Wartość oferty za cały okres wykonania przedmiotu zamówienia - wynosi brutto:

..... zł,

Słownie złotych**:** .....

W tym podatek VAT……zł, w wysokości …….%.

Słownie ……..……zł,

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że wartość oferty za cały okres realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie przez cały czas obowiązywania umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że wartość całej oferty może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy tylko w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawiania faktur VAT w okresie obowiązywania umowy.
4. Oświadczamy, że podana cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia w szczególności podane w pkt. I SIWZ oraz w Załączniku nr 1 do SIWZ, w tym także koszty pracy trenerów i specjalistów; koszty związane z dokumentacją wykonanych działań i raportowaniem z wykonanych działań; opłaty i inne daniny publiczne, w szczególności podatek VAT w wysokości określone ustawą o podatku od towarów i usług VAT.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Termin płatności: 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków, a za spowodowany brakiem środków czas oczekiwania na płatność wykonawca rezygnuje z odsetek ustawowych.
8. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy na warunkach zawartych we wzorze stanowiącym Załącznik Nr 4 do niniejszej Specyfikacji.
9. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest P……. tel. kontaktowy ……..
10. Nie powierzymy do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia w zakresie szkoleń, kursów i warsztatów / następujące części niniejszego zamówienia w zakresie szkoleń, kursów i warsztatów powierzymy podwykonawcom *(niepotrzebne skreślić):

L.p.	Nazwa części zamówienia
1)	
2)	

11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu zwrot wadium powinien nastąpić na rachunek Wykonawcy nr …… prowadzony w Banku ……

……,dnia……. …….

(podpis osoby/osób upoważnionych do

reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych

w ramach Projektu „Kapitał na przyszłość „ współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu …… 2014 roku

w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. ((Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

pomiędzy

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lesznowoli, ul. Gminnej Rady Narodowej 66, 05-506 Lesznowola , NIP 1230934735, REGON 002157183, reprezentowanym przez:

Kierownika – ……..

zwana dalej **„Zamawiającym”**

a

……zam. ……, ul. ……. prowadzącym ..... działalność gospodarczą pod nazwą ……**,** z siedzibą w ……., przy ……, ……, na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem ……. prowadzonej przez ……/ wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod Nr ……., NIP ……, REGON ……..,

zwany dalej **„Wykonawcą”.**

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest **usługa szkoleniowa w ramach Projektu „Kapitał na przyszłość**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”**.**

§ 3

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych wraz ze ściśle z tymi usługami szkoleniowymi powiązanych usług i dostaw towarów dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Lesznowola, w wieku aktywności zawodowej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej GOPS w Lesznowoli - uczestników Projektu **„**Kapitał na przyszłość**”,** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.1 POKL „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”, zwanego dalej „Projekt” . Projekt będzie realizowany w okresie od podpisania umowy z wykonawcą do października 2014 r.
Uczestnikami Projektu jest 20 osób, w tym osoby niepełnosprawne .

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:

2. Usługa obejmuje średnio 6 godzin dziennie zajęć oraz 1 godzinę przerwy.
3. Godzina warsztatów/kursów wynosi 45 minut.
4. Wykonawca zobowiązuje się także do dostosowania częstotliwości warsztatów/kursów do możliwości czasowych uczestników warsztatów/kursów oraz do dostosowania się do stworzonego harmonogramu i ewentualnych późniejszych zmian

5. Przedmiot umowy będzie realizowany przez zespół trenerów i specjalistów w poszczególnych dziedzinach posiadających kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe w tym

w szczególności minimum 3 – letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami zagrożonymi

wykluczeniem społecznym, niezbędne do wykonania zamówienia , zgodnie ze specyfiką

poszczególnych zajęć , kursów, szkoleń i warsztatów

6. Wykonawca może dokonywać zmiany lub rozszerzenia zespołu trenerów, o których mowa w ust. 1, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i tylko w uzasadnionych przypadkach losowych.

7. Wykonawca z własnej inicjatywy może zaproponować zmianę trenerów w następujących przypadkach:
   a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących trenera,
   b) nie wywiązywania się trenera z obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
   c) jeżeli zmiana trenera stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany trenera, jeżeli uzna, że trener nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy

9. Wykonawca obowiązany jest zmienić trenera zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

10. Zmiana trenera nie wymaga zmiany umowy. W takim przypadku wykonawca powiadomi pisemnie zamawiającego na co najmniej 2 dni przed planowanym szkoleniem.

§ 4

1. Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy w okresie **od dnia zawarcia umowy do 31 października 2014 roku**. Szczegółowy Harmonogram terminów poszczególnych usług zostanie ustalony z uwzględnieniem możliwości czasowych uczestników szkoleń i zostanie dołączony do Umowy jako **Załącznik Nr 2. do umowy**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia według swojej najlepszej wiedzy fachowej.
3. Wykonawca może powierzyć całość lub część wykonania zlecenia innym osobom na swój koszt i ryzyko .
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu prac określonych w § 3 niniejszej umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.

§ 5

11. Zamawiający oświadcza, że zleca wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w ramach Projektu **„ Kapitał na przyszłość**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej**.**
12. W związku ze współfinansowaniem przedmiotu niniejszej Umowy ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Wykonawca wyraża zgodę na poddanie niniejszej Umowy szczególnym rygorom, w szczególności z zakresie dokumentowania i rozliczeń oraz przetwarzania danych osobowych.

§ 6

1. Zamawiający w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy **zastrzega sobie prawo wglądu do wszelkich dokumentów,** w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy. Jednocześnie, Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów, w tym dokumentów finansowych, związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Ponadto, **Wykonawca oświadcza, że poddaje się kontroli i audytowi** dokonywanemu przez Zamawiającego oraz inne uprawnione do tego podmioty w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej Umowy. W związku z tym, Wykonawca udostępni kontrolującym wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty w formie elektronicznej związane z realizacją Umowy.

§ 7

1. Wykonawca **zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji** związanej z realizacją niniejszej Umowy **do dnia 31 grudnia 2020 roku** w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
2. W przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności gospodarczej przed terminem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z niniejszą Umową. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 1.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości brutto: …… zł (słownie brutto złotych: ……..……)
2. Zamawiający oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy obejmuje usługi szkoleniowe w zakresie kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane, oraz jest w całości finansowane ze środków publicznych, zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w ……. miesięcznych transzach. Każda transza w wysokości w wysokości ……. zł brutto (słownie złotych: …… 00/100) brutto. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na koniec każdego miesiąca realizacji przedmiotu Umowy począwszy od …….. 2014 r.
4. Wykonawca na fakturze zobowiązany jest przedstawić ogólną kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, bez wyszczególniania kategorii wydatków związanych z realizacja przedmiotu niniejszej Umowy. Zestawienie poszczególnych kategorii wydatków objętych daną fakturą (bez wykazywania szczegółowych kwot składających się na te kategorie wydatków), Wykonawca przedstawia w sporządzonym w tym celu załączniku do faktury. W zestawieniu tym zysk nie musi być wykazywany. Na podstawie wystawionej faktury i dołączonego do niej zestawienia, Zamawiający dokonuje weryfikacji

kwalifikowalności poniesionych przez Wykonawcę wydatków i sprawdza ich zgodność z warunkami niniejszej Umowy.

5. Do faktury VAT Wykonawca obligatoryjnie załącza sprawozdanie merytoryczne z okresu realizacji kursów, szkoleń, warsztatów w okresie rozliczeniowym oraz dokumenty wymienione w § 3 pkt f. Brak sprawozdania i dokumentów wstrzymuje zapłatę wynagrodzenia do czasu ich dostarczenia Zamawiającemu.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni po przedstawieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego przedstawionych dokumentów. Wypłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego w fakturze VAT.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uważana za dokonaną z dniem złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek bankowy Zamawiającego.
8. W przypadku opóźnienia w terminowym otrzymaniu przez Zamawiającego środków z dotacji płatność może nastąpić nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków. Za czas oczekiwania na płatności spowodowanego opóźnieniem w otrzymaniu przez Zamawiającego środków, wykonawca rezygnuje z odsetek ustawowych.
9. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości ceny całkowitej podanej w ofercie.

§ 9

1. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących jego danych osobowych przez Zamawiającego i inne uprawnione do tego podmioty w celach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności w celu kontroli prawidłowością jej wykonania i rozliczeń.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że zobowiązuje się w trakcie realizacji niniejszej umowy i po jej zakończeniu do zachowania w tajemnicy przedmiotu prac, wszelkich materiałów, treści rozmów i informacji oraz dokumentów, w tym w szczególności zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem ww. umowy.
3. Beneficjent powierza przetwarzanie danych osobowych firmie ……..
4. Zamawiający umocowuje firmę ……. do wydawania jej pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych
5. Beneficjent przekazuje firmie …… dane osobowe wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy.
6. Przy przetwarzaniu danych osobowych wykonawca - ……... przestrzega zasad wskazanych w ust. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniu MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004r.
7. Wykonawca podejmuje środki zabezpieczające zbiór danych , o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA, o którym mowa w pkt 7,
8. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
9. Wykonawca i Beneficjent prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych

osobowych w związku z wykonywaniem umowy.

10. Wykonawca Beneficjent jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników mających dostęp do powierzonych danych osobowych, danych osobowych w poufności.
11. Wykonawca niezwłocznie informuje Beneficjenta o:
    a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
    b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia IP II i Beneficjentowi na każde jej żądanie informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
13. Wykonawca umożliwi Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, zgodności z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 4, oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych; zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
14. W przypadku powzięcia przez IP2 lub IZ wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę i Beneficjenta, Wykonawca umożliwi Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia), Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, zgodności z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 4, oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych; zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia), Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie

16. upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, w trakcie realizacji niniejszej Umowy i po jej zakończeniu:
    a) wszelkich materiałów, dokumentów czy informacji otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego w jakikolwiek sposób lub jakąkolwiek drogą w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy;
    b) danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy,

c) wszelkich informacji, materiałów i dokumentów dotyczących Zamawiającego a uzyskanych w inny sposób niż przewidziany w lit. a) i b).

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, dokumentów i materiałów dotyczących Zamawiającego podanych przez niego do publicznej wiadomości.

§ 11

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest p. …… tel. ……..
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia jest ……. tel. …….

§ 12

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1.
2. Wykonawca, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kwot z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę z jego winy przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i żądać za odstąpienie kwoty zgodnie z § 12 ust. 1 umowy.

§ 14

Stronom umowy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed Sądem Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 19

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik nr 5

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych

w ramach Projektu „Kapitał na przyszłość „ współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

…….

Pieczęć firmowa wykonawcy

wykaz wykonanych usług związanych z realizacją szkoleń, kursów, warsztatów i poradnictwa indywidualnego na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, tj.: wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 10 (dziesięć) zamówień związanych z realizacją warsztatów i/lub kursów i/lub szkoleń **na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym:**

a) nie mniej niż 3 (trzy) o wartości nie mniejszej niż 60.000 zł brutto (sześćdziesiąt tysięcy złotych) każde z tych nie mniej niż trzech zamówień, **oraz**
b) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do rodzin ,w których jednym z elementów wsparcia były usługi Asystenta rodziny
c) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których jednym z elementów wsparcia była grupowa i indywidualna terapia psychologiczna
d) nie mniej niż 3 (trzy) skierowane do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których jednym z elementów wsparcia były kursy zawodowe

w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie w postaci pisemnych referencji. W ramach zamówienia wykonawca musi wykazać, że przeprowadził szkolenia, zapewniał miejsce prowadzenia szkoleń, zapewniał usługi cateringowe, zapewniał materiały oraz trenerów do prowadzenia szkoleń, kursów, warsztatów oraz terapii; **UWAGA – NIE UWAŻA SIĘ ZA ZAMÓWIENIA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY**;

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia i miejsce jego wykonania	Opis wykonywanych prac w ramach realizacji przedmiotu zamówienia	Data realizacji przedmiotu zamówienia	Oznaczenie Zamawiającego dla którego realizowany był przedmiot zamówienia (nazwa, adres, nr telefonu)	Wartość brutto przedmiotu zamówienia (PLN)

UWAGA – NIE UWAŻA SIĘ ZA ZAMÓWIENIA PROJEKTÓW WŁASNYCH WYKONAWCY

…….. dnia ……. 2014 r. ……..

(podpis osoby/osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 6

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych w ramach Projektu „Kapitał na przyszłość ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

……..

Pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności posiadających kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe , zgodnie ze specyfiką poszczególnych zajęć, kursów, szkoleń , warsztatów

Lp.	**Imię i nazwisko**	**Funkcja**	**Wykształcenie wraz z kierunkiem**	**kwalifikacje**	**Liczba lat doświadczenia w zakresie prowadzenia szkoleń/ warsztatów**	**Liczba lat doświadczenia w zakresie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym w tematyce szkoleń**	**Podstawa dysponowania**

…….. dnia ……. 2014r.

……

(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 7

do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług szkoleniowych w ramach Projektu „Kapitał na przyszłość ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt jest realizowany w ramach Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

„Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”

…….

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz potencjału technicznego w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie jego dysponowania

Lp.	**Nazwa sprzętu, maszyn, urządzeń**	**Ilość**	**Forma własności (np. dzierżawiony, własny, wypożyczony)**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

…… dnia ……2014r.

……

(podpis osoby/osób uprawnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)